

بسمه تعالی

رویه آزمون جامع دانشجویان دوره دکتری دانشگاه شهاب دانش

هدف:

هدف از ارائه این رویه سازماندهی شیوه برگزاری آزمون جامع در دانشگاه شهاب دانش است. آزمون جامع یکی از اجزای ضروری و تعیین کننده در دوره دکتری تخصصی می باشد که با هدف ارزشیابی توانمندی های آموزشی و آمادگی دانشجویان برای ورود به دوره پژوهشی برگزار می شود.

با توجه به اینکه پس از برگزاری این آزمون، دانشجو وارد بخش پژوهشی دوره دکتری می شود، لازم است نتیجه این آزمون تصویر روشنی از دانش و مهارت های دانشجو آنچنانکه در بخش پژوهشی مورد نیاز خواهد بود، ارائه نماید. از این رو، علاوه بر بررسی توانایی دانشجو در استدلال و بهره گیری از دانش کسب شده در درس ها و موضوعاتی که فراگرفته است، توانایی او در انجام پژوهش نیز مورد بررسی دقیق قرار می گیرد.

۱- مقدمه

این رویه بر اساس آیین نامه ابلاغی دوره دکترای وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه تهیه شده و برای کلیه دانشجویان دوره دکتری از زمان ابلاغ لازم الاجرا خواهد بود. با توجه به اینکه دانشگاه شهاب دانش دارای هیأت امناء مورد تأیید وزارت می باشد، لذا کلیه مقررات مصوب هیأت رئیسه دانشگاه قطعی و لازم الاجرا است.

2- تعاریف

وزارت: منظور از وزارت، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

دانشگاه: در این رویه، دانشگاه شهاب دانش به اختصار دانشگاه نامیده می شود.

شورا: منظور از شورا، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

شورای گروه آموزشی: منظور شورای گروه آموزشی است که مسائل مربوط به دانشجویان گروه در آن مطرح و تصمیم گیری می شود.

دانشجو: دانشجو فردی است که در یکی از رشته های دوره تحصیلی دکتری تخصصی، برابر ضوابط معین پذیرفته شده، ثبت نام کرده، و مشغول به تحصیل می باشد.

استاد راهنما: استاد راهنما یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک تخصصی با حداقل مرتبه استادیاری است که مسئولیت راهنمایی دانشجوی را در طول دوره دکتری به عهده دارد. با تأیید گروه آموزشی، استاد راهنما می‌تواند از اساتید سایر موسسات آموزش عالی نیز انتخاب گردد.

آزمون جامع: آزمون جامع، آزمون تخصصی است که پس از گذراندن تعداد کافی از واحدهای دوره آموزشی، با هدف ارزشیابی توانمندی‌های آموزشی و پژوهشی دانشجو برگزار می‌شود. زمینه تخصصی: زمینه‌های پژوهشی مرتبط با موضوع رساله دانشجو است که دروس دانشجو جهت شرکت در آزمون جامع بر اساس آن تعیین می‌شود و یکبار در گروه آموزشی تصویب شده است. **کمیته برگزاری آزمون جامع:** گروهی از اعضای هیأت علمی که بر اساس مصوبات شورای گروه مسئولیت ارزیابی آزمون جامع دانشجو را به عهده دارند.

رئیس کمیته ارزیابی: یکی از اعضای کمیته برگزاری آزمون جامع، که به انتخاب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مسئولیت انجام مراحل آزمون و تنظیم گزارش نهایی جلسه را به عهده دارد.

3- شرایط درخواست صدور مجوز آزمون جامع

آزمون جامع در انتهای دوره آموزشی و قبل از شروع دوره پژوهشی دانشجو برگزار می‌شود و معمولاً یک یا ترکیبی از اهداف زیر را دنبال می‌کند:

- سنجش میزان آموخته‌های علمی دانشجو در دوره‌های آموزشی
- ارزیابی آمادگی علمی (دانش پایه‌ای) و پژوهشی (توان طراحی، اجرا و تحلیل پروژه‌های پژوهشی) برای ورود به بخش پژوهش دوره دکتری
- احراز برخورداری از قوه خلاقیت و نوآوری
- گذراندن موفقیت‌آمیز آزمون جامع شرط لازم برای دفاع از پیشنهاد رساله دکتری و شروع دوره پژوهشی دانشجو است. شرایط لازم برای شرکت در آزمون جامع عبارتند از:
- گذراندن کلیه واحدهای درسی (طبق مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه)
- کسب حداقل میانگین کل ۱۶ از واحدهای گذرانده شده
- کسب حد نصاب نمره زبان انگلیسی (مندرج در جدول شماره ۱)

تبصره (۱): در صورتی که دانشجو حداقل نمره قبولی مشروط زبان را طبق جدول ۱ کسب نماید، می‌تواند در آزمون جامع شرکت نماید و حداکثر تا زمان **دفاع از پیشنهاد رساله دکتری** خود فرصت دارند که حداقل نمره قابل قبول در زبان را کسب و مدرک مربوطه را ارائه نمایند.

تبصره (۲): آزمون‌های استاندارد زبان خارجی که توسط دانشگاه‌های دولتی سطح یک برگزار می‌شوند با رعایت حدنصاب‌های قابل قبول همان دانشگاه‌ها، مورد تأیید است.

جدول شماره ۱- حداقل حدنصاب نمره زبان انگلیسی

ردیف	عنوان آزمون زبان	حداقل نمره قابل قبول برای دفاع از پیشنهاد رساله دکتری	حداقل نمره قبولی مشروط برای شرکت در آزمون جامع
۱	□□□□ (□□□□)	۵۰	۴۰
۲	□□□□□	۵/۵	۴/۵
۳	□□□□□□ (□□□)	۶۰	۵۰
۴	□□□□□□	۵۰۰	۴۰۰
۵	آزمون زبان دانشگاه قم □□□□□	۵۰	۴۰
۶	آزمون زبان دانشگاه تهران □□□□□	۵۰	۴۰

تبصره (۳): مناسبترین زمان برای آزمون جامع نیمسال سوم تحصیل دانشجو است. دانشجو حداکثر تا پایان نیمسال پنجم تحصیل مجاز است در آزمون جامع شرکت کرده و نمره قبولی کسب نماید. در غیر اینصورت مشمول جریمه مالی خواهد شد.

تبصره (۴): دانشجویانی که اقدام به معادل‌سازی دروس نموده‌اند، در صورت معادل‌سازی و یا گذراندن کلیه واحدهای درسی می‌توانند براساس نظر استاد راهنما و تحصیلات تکمیلی دانشکده در نیمسال اول و یا دوم تحصیل خود نسبت به شرکت در آزمون جامع اقدام نمایند.

4- نحوه برگزاری آزمون جامع

آزمون جامع می‌تواند به یکی از صور کتبی-شفاهی یا ارائه مقاله-شفاهی در دانشکده‌ها برگزار شود:

۴-۱- شیوه کتبی-شفاهی

بخش کتبی

- دو یا سه درس (دروس تحصیلات تکمیلی)
- دو یا سه زمینه تخصصی

بخش شفاهی

- با توجه به موضوع محور بودن دوره دکتری، در آزمون شفاهی مجموع اطلاعات دانشجو در مباحث مرتبط با زمینه کلی رساله دانشجو، به تصویب شورای گروه آموزشی مربوطه، مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. ممتحنین در صورت صلاحدید می‌توانند از مفاد مطرح شده در بخش کتبی آزمون جامع و نیز مقالات چاپ شده (در شیوه مقاله-آزمون شفاهی) نیز سوالاتی را مطرح نمایند.

تبصره (۱): دروس یا زمینه‌های تخصصی امتحانی هر دانشجو پس از پیشنهاد توسط استاد(ان) راهنما، لازم است در شورای گروه تصویب شود.

۴-۲- شیوه مقاله-آزمون شفاهی

در این شیوه با شرایط زیر، ارائه مقاله جایگزین آزمون کتبی می‌شود:

- ارائه مستندات مربوط به پذیرش قطعی و چاپ یک مقاله ISI و یا پذیرش قطعی و چاپ حداقل دو مقاله علمی-پژوهشی معتبر

تبصره ۱: مقالات باید مطابق با الزامات آخرین ویرایش "آئین‌نامه تشویق فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه" باشد. وابستگی (affiliation) به دانشگاه شهاب دانش، باید تنها وابستگی نفر اول (دانشجو) باشد. همچنین موضوع مقالات مرتبط با رشته تحصیلی یا موضوع رساله و زمان ارسال آن مربوط به دوران تحصیل دانشجو در مقطع دکتری باشد.

تبصره ۲: در صورت پذیرش مقالات و معافیت دانشجو از آزمون کتبی، آزمون شفاهی برگزار می‌شود.

تذکر مهم: بخش شفاهی در هر دو شیوه کتبی- شفاهی و مقاله- شفاهی یکسان و به نحوه بیان شده در بخش کتبی- شفاهی برگزار می‌شود.

5- شرایط قبولی در آزمون جامع

ارزیابی آزمون جامع به صورت زیر است:

- ارزیابی هر یک از بخش‌های کتبی و شفاهی آزمون به صورت کمی است.
 - دانشجو در صورتی در آزمون کتبی قبول است که نمره حاصله از هر درس یا موضوع تخصصی حداقل ۱۴ و میانگین آنها حداقل ۱۶ از ۲۰ باشد. حداقل نمره قبولی در بخش آزمون شفاهی نیز ۱۶ از ۲۰ است.
 - نتیجه آزمون جامع با اعلام میانگین نمرات آزمون کتبی و شفاهی (در شیوه کتبی-شفاهی) یا نمره آزمون شفاهی (در شیوه مقاله-شفاهی)، جهت درج در پورتال آموزشی به تحصیلات تکمیلی دانشگاه منعکس می‌شود.
- تبصره (۱):** هر دانشجو می‌تواند حداکثر دو بار در آزمون جامع شرکت کند. در صورت عدم قبولی در بار اول، دانشجو مجاز است برای بار دوم در آزمون جامع شرکت نماید. در صورت عدم قبولی پس از دو بار شرکت در آزمون جامع، دانشجو امکان ادامه تحصیل را در دوره دکتری نخواهد داشت.

6- زمان برگزاری آزمون جامع

آزمون جامع کتبی در یکسال تحصیلی با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در صورت وجود متقاضی حداقل دو نوبت در سال (اردیبهشت و آبان) برگزار می‌گردد.

ارزیابی جامع شفاهی بر اساس نظر شورای گروه می‌تواند در هر زمانی برگزار شود مشروط بر اینکه، زمان برگزاری حداقل یک ماه زودتر به اطلاع دانشجو و مدیر تحصیلات تکمیلی برسد.

تبصره (۱): چنانچه نیازی به برگزاری آزمون جامع کتبی اضافه بر زمان‌های مصوب فوق باشد، لازم است دو ماه قبل از برگزاری آزمون جامع اطلاع‌رسانی‌های لازم صورت گیرد.

تبصره (۲): دانشجو لازم است در ترم مورد نظر، واحد آزمون جامع را اخذ نموده و **حداکثر** تا یک ماه قبل از برگزاری ارزیابی جامع، درخواست خود را جهت شرکت در آزمون جامع به دفتر گروه اعلام نماید.

7- تصویب مواد آزمون جامع

- دروس یا زمینه‌های تخصصی آزمون جامع و نیز ممتحنان توسط استاد(ان) راهنمای دانشجو پیشنهاد می‌شود. این پیشنهاد باید در شورای گروه مربوطه تصویب و به تأیید مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسانیده شود. درس‌های آزمون جامع باید از بین دروسی انتخاب شوند که دانشجو آن دروس را در دوره کارشناسی ارشد و یا دکتری گذرانده است.

تبصره (۱): گروه لازم است سرفصل و مراجع مصوب هر درس را از ممتحنین اخذ و قبل از آزمون در اختیار دانشجو قرار دهد.

تبصره (۲): ارزیابی جامع باید مرتبط با گرایش دانشجو باشد. منظور از گرایش دانشجو زمینه پژوهشی است که در زمان تصویب دروس نظری دوره دکترای دانشجو توسط استاد(ان) راهنمای دانشجو اعلام شده و به تصویب شورای گروه رسیده است.

تبصره (۳): چنانچه دانشجو در آزمون جامع مردود شود و برای بار دوم در آزمون شرکت نماید، به طور پیش‌فرض، مواد آزمون دوم و ممتحنان آزمون همان مواد و ممتحنان آزمون اول خواهند بود. با وجود این، در صورتیکه استاد(ان) راهنما پیشنهاد تغییر مواد آزمون یا ممتحنان را داشته باشند، این پیشنهاد باید در شورای گروه آموزشی مربوط به دانشجو بررسی و تصویب شود.

8- کمیته برگزاری آزمون جامع

کمیته ارزیابی جامع زیر نظر شورای گروه تشکیل می‌شود. تعداد اعضاء کمیته ارزیابی برای بخش کتبی و شفاهی عبارتند از:

- برای آزمون جامع کتبی به تعداد ممتحنین دروس یا زمینه‌های تخصصی تعیین شده
- برای آزمون شفاهی به تعداد ممتحنین دروس یا زمینه‌های تخصصی تعیین شده به همراه استاد(ان) راهنما.

تبصره (۱): یکی از ممتحنین به تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه در کمیته برگزاری آزمون شفاهی می‌باشد. نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مسئول جمع‌بندی نتیجه آزمون و ارائه گزارش جلسه می‌باشد.

9- اعلام نتیجه آزمون جامع

نتایج آزمون جامع لازم است حداکثر تا یک ماه پس از برگزاری آزمون به اطلاع دانشجویان برسد.

10- زمان اجرای رویه

این رویه از زمان ابلاغ، لازم الاجرا خواهد بود.

تبصره مربوطه به آیین‌نامه دوره دکتری

تبصره: دانشجو و استاد(ان) راهنما موظفند تا پایان نیمسال اول، تعداد و لیست دروس مورد نیاز دانشجو را به تأیید شورای گروه برسانند. چنانچه به هر دلیل نیاز به تغییراتی در تعداد و لیست دروس مصوب دانشجو باشد، تقاضای مربوطه پس از طرح توسط استاد(ان) راهنما، می‌بایست به تأیید شورای گروه برسد.

۵- مرحله آموزشی

در مرحله آموزشی دوره دکتری مهندسی کامپیوتر ، گذراندن ۱۲ تا ۱۸ واحد درسی مطابق آیین نامه دوره دکتری از درس‌های دوره‌های تحصیلات تکمیلی (علاوه بر واحدهای قبلی گذرانده شده در مقطع کارشناسی ارشد) اجباری است و دانشجو می‌باید در پایان مرحله آموزشی، علاوه بر واحدهایی که طبق مقررات در دوره کارشناسی ارشد گذرانده است، در سطح درس‌های تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد و دکتری) واحدهایی از گرایش اصلی و خارج از آن به میزان زیر داشته باشد. موسسات آموزشی مجری اختیار دارند که بنا بر آیین نامه دوره های دکترا در مورد تعداد واحدهای درسی تصمیم‌گیری نمایند. تصمیم موسسه آموزشی در خصوص تعداد دروس دکترا می‌بایست در مورد کلیه دانشجویان دکترای آن دانشکده بطور یکسان اجرا شود.